



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

Перещепинська міська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

02.02.2026

№ 48

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1	0100000	Перещепинська міська рада			04338463
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2	0110000	Перещепинська міська рада			04338463
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3	0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	0455800000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 35 487 584,00 гривень, у тому числі загального фонду 35 469 159,00 гривень та спеціального фонду 18 425,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України;
Закон України від 21.05.1997 р. №2/80/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні";
наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів»,
Рішення Перещепинської міської ради від 26.11.2025 року №42-60/VIII " Про бюджет Перещепинської міської територіальної громади на 2026 рік (0455800000) код бюджету", (із змінами)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
I	Забезпечення ефективного виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
3	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради Перещепинською міською радою наданих законодавством повноважень
4	Програма розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Перещепинської міської територіальної громади на 2025-2027 роки (зі змінами)

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг (вивіз побутового сміття)	13 000,00	0,00	13 000,00
2	Видатки на відрядження	200 000,00	0,00	200 000,00
3	Господарські товари, сплата екологічного податку	0,00	18 425,00	18 425,00
4	Здійснення Перещепинською міською радою наданих законодавством повноважень	0,00	0,00	0,00
5	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар (канцтовари, офісний папір, інформаційний вісник, марки, конверти, товари для господарчих потреби, ПММ, запчастини для службових автомобілів, витратні матеріали, придбання паливно-мастильних матеріалів, кулери, камери відеоспостереження, прапори.	1 445 600,00	0,00	1 445 600,00
6	Оплата природного газу	904 096,00	0,00	904 096,00
7	Оплата послуг (крім комунальних), інтернет, дератизація, обслуговування ліфтів та вентиляційних каналів, перевірка сигналізаторів, страхування авто, ремонт автомобілів, обслуговування газового обладнання, охорона, обслуговування комп'ютерного обладнання, поштові послуги з доставки письмової кореспонденції, послуги з підвищення кваліфікації працівників, послуги з обслуговування комп'ютерної техніки	1 155 400,00	0,00	1 155 400,00
8	Оплата послуг водопостачання та водовідведення	58 000,00	0,00	58 000,00
9	Оплата послуг з постачання електроенергії	1 344 805,00	0,00	1 344 805,00
10	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	29 190 158,00	0,00	29 190 158,00
11	Послуги з навчання з охорони праці, пожежної безпеки	13 100,00	0,00	13 100,00
12	Сплата податків земельного та екологічного, судові витрати	60 000,00	0,00	60 000,00
13	придбання меблів, погосподарських книг, насосу для налагодження опалення, батарейки для паспортного обладнання	100 000,00	0,00	100 000,00
14	поточний ремонт приміщення санвузла в адмінбудівлі Михайлівського с/о	320 000,00	0,00	320 000,00
15	поточний ремонт кімнати в адмінбудівлі Голубівського с/о	200 000,00	0,00	200 000,00
16	поточний ремонт приміщення в адмінбудівлі за ад. м-н Кільченський 7	65 000,00	0,00	65 000,00
17	придбання комп'ютерної техніки, зарядних станцій	400 000,00	0,00	400 000,00
	Усього	35 469 159,00	18 425,00	35 487 584,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього	0,00	0,00	0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	74,00	0,00	74,00
	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	5 500,00	0,00	5 500,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	2 500,00	0,00	2 500,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	74,32	0,00	74,32
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	33,78	0,00	33,78
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	479 312,96	0,00	479 312,96
	якості					

Міський голова

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Перещепинської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

03.02.2026

(Дата погодження)

М.П.

Ярослав ЦВІРКУН

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Ірина ПОЛІШКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Згідно з оригіналом
секретар

Перещепинської міської ради
Ірина ПОЛІШКО

БУЛАВА